

2^e édition

**COOPÉRER
POUR CHANGER**



ASSISES RÉGIONALES
de la
VIE ASSOCIATIVE

**DU 7 AU 10
NOVEMBRE 2020**

assises-vieassociative.bzh





Comment utiliser le numérique pour renforcer son équipe de bénévoles ?

9 novembre 2020

14h – 15h

assises-vieassociative.bzh



Bienvenue!



Laura Micheneau
Responsable Régionale
HelloAsso



Andrea Lauro
Animateur Centre de ressources
RESAM



OBJECTIF DE L'ATELIER



Découvrir les opportunités et les limites de l'utilisation d'outils numérique dans l'engagement.

ASSISES RÉGIONALES
de la
VIE ASSOCIATIVE

QUIZZ

rdv sur : www.kahoot.it et
indiquez le code pin :



Utilisation du numérique pour trouver de nouveaux bénévoles

Les principales plateformes





benenova

Sa mission ? Faciliter l'engagement citoyen du plus grand nombre !

<https://www.benenova.fr/>

Un outil digital : une plateforme en ligne, relayant en moyenne plus de 300 actions / mois.

Un format d'actions : courtes, collectives, concrètes et sans engagement !

Une centaine d'associations partenaires et une communauté de plus de 11 000 bénévoles en Ile-de-France, à Lille et à Nantes.

Pour les associations : accompagnement à la rédaction des missions, test des actions par l'équipe et - si besoin - aide à l'organisation de l'accueil des bénévoles, gain de visibilité, renforcement de la communauté de bénévoles, gestion et coordination des bénévoles en amont et en aval de l'action (ligne téléphonique dédiée accessible 7j/7).

TOUS bénévoles

Sa mission ? Mettre en relation les personnes qui veulent aider et les associations qui recherchent des bénévoles

Un outil digital : une plateforme en ligne (avec 100 000 visiteurs /mois) : 7 000 missions déposées par plus de 2 600 associations, 70 000 profils de bénévoles. Les missions de bénévolat de compétences et de tutorat sont également relayées par LinkedIn et Meteojob.

Les types de missions : actions de terrain ou bénévolat de compétences, missions ponctuelles ou dans la durée, partout en France

Pour les associations :

- Accompagnement dans la rédaction des missions et l'utilisation de la plateforme
- Alertes sur des profils de bénévoles
- Actualité et possibilité d'un bouton « faire un don »
- Guide « À la recherche de nouveaux bénévoles » co-construit avec une quinzaine d'associations,
- Formation de ses bénévoles dans les domaines de l'accompagnement scolaire et de l'apprentissage des savoirs de base,
- hotline téléphonique



Sa mission ? Développer l'engagement bénévole associatif pour une citoyenneté active

Un outil digital : Mise en visibilité des associations, ressources en ligne, diffusion d'annonces en nombre illimité. 30 000 nouvelles candidatures bénévoles déposées chaque année

Pour les associations :

- Appui et conseil aux associations dans la recherche, l'accueil et l'intégration des bénévoles.
- France Bénévolat les aide à mieux comprendre les évolutions des aspirations des bénévoles et la manière d'y répondre.
- Action pour que l'expérience bénévole soit reconnue et valorisée (Passeport Bénévole®).



Utilisation du numérique pour trouver de nouveaux bénévoles

Les bonnes pratiques



Définir les besoins

- Avant de penser à recruter des bénévoles au sein de sa structure, **bien définir les besoins et les périmètres de leurs missions.**
→ Est-ce bien la place d'un bénévole ? Est-ce réaliste ?
- Etablir un **diagnostic des besoins** pour la mission :
- **Prioriser** les besoins identifiés et les convertir en missions de bénévolat cohérentes

Le conseil :

Il peut être pertinent, avant la rédaction de la fiche mission, de bien se coordonner en interne avec toute l'équipe / les bénévoles / le CA pour s'assurer que tout le monde est bien aligné sur les besoins posés (ça facilite aussi l'accueil du bénévole après !)

Rédiger une fiche de mission claire



Les éléments principaux

- Présentation de votre association
- Contexte de la mission
- Objectif et missions à réaliser
- Savoir-être et savoir-faire
- Horaires et disponibilité demandés

Les informations connexes :

- Accompagnement prévu : formation, équipe, binôme, autonomie
- Lieu de l'activité, ou à distance, et accessibilité
- Durée et périodicité (mission ponctuelle / régulière)
- Jeunes acceptés (si oui : à partir de quel âge)
- Outils de travail nécessaires

Accompagner le bénévole dans sa mission



L'accueil

- **Aller à la rencontre des bénévoles** quand ils arrivent. Vous présenter ainsi que votre équipe.
- **Présenter votre structure, son public, ses missions, ses spécificités** : faites un **brief complet** pour bien rappeler les règles et le déroulé de l'action (personnes ressources, cadres et enjeux) :
- Logistique : rappeler les infos essentielles (points d'eau, matériel dispo, où déposer ses affaires...)
- S'assurer que les bénévoles sont impliqués sur le type d'actions auxquelles ils se sont inscrits, pour ne pas créer de déception ou d'incompréhension.

Accompagner le bénévole dans sa mission



Pendant l'action :

- Préciser toutes les **informations utiles** au bon déroulé de l'action
- Être disponible et **créer du lien avec et entre les bénévoles** présents. Être attentif à ce que personne ne reste en retrait
- Prendre le temps de répondre aux questions et incertitudes
- Si le bénévole est nouveau, **constituer un binôme** avec un bénévole plus expérimenté.
- Ne pas hésiter, si besoin, à rappeler les **règles de sécurité** en cours d'action.
- Si la mission dure sur le long terme, penser à **faire des points d'étape**.

Accompagner le bénévole dans sa mission



A la fin de l'action :

- Organiser un **debrief permettant de collecter les retours** et remarques éventuelles des bénévoles, et pourquoi pas, d'améliorer l'organisation pour la prochaine action.
- Bien remercier les bénévoles.
- Présenter concrètement l'impact de l'aide apportée et la valoriser.
- S'il y en a, présenter les autres opportunités de bénévolat et d'engagement au sein de votre structure.

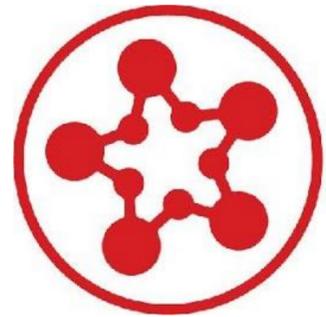


Utilisation du numérique pour trouver de nouveaux bénévoles

Témoignage



• Témoignage d'Andrea Lauro, animateur centre de ressources au RESAM



RESAM

RÉSEAU • ÉCHANGES • SERVICES • ASSOCIATIONS

une association
au service des associations
du **Pays de Morlaix**

 **Animation de réseaux**

 **Formation des bénévoles,
volontaires et salariés des associations**



Observatoire de la vie associative

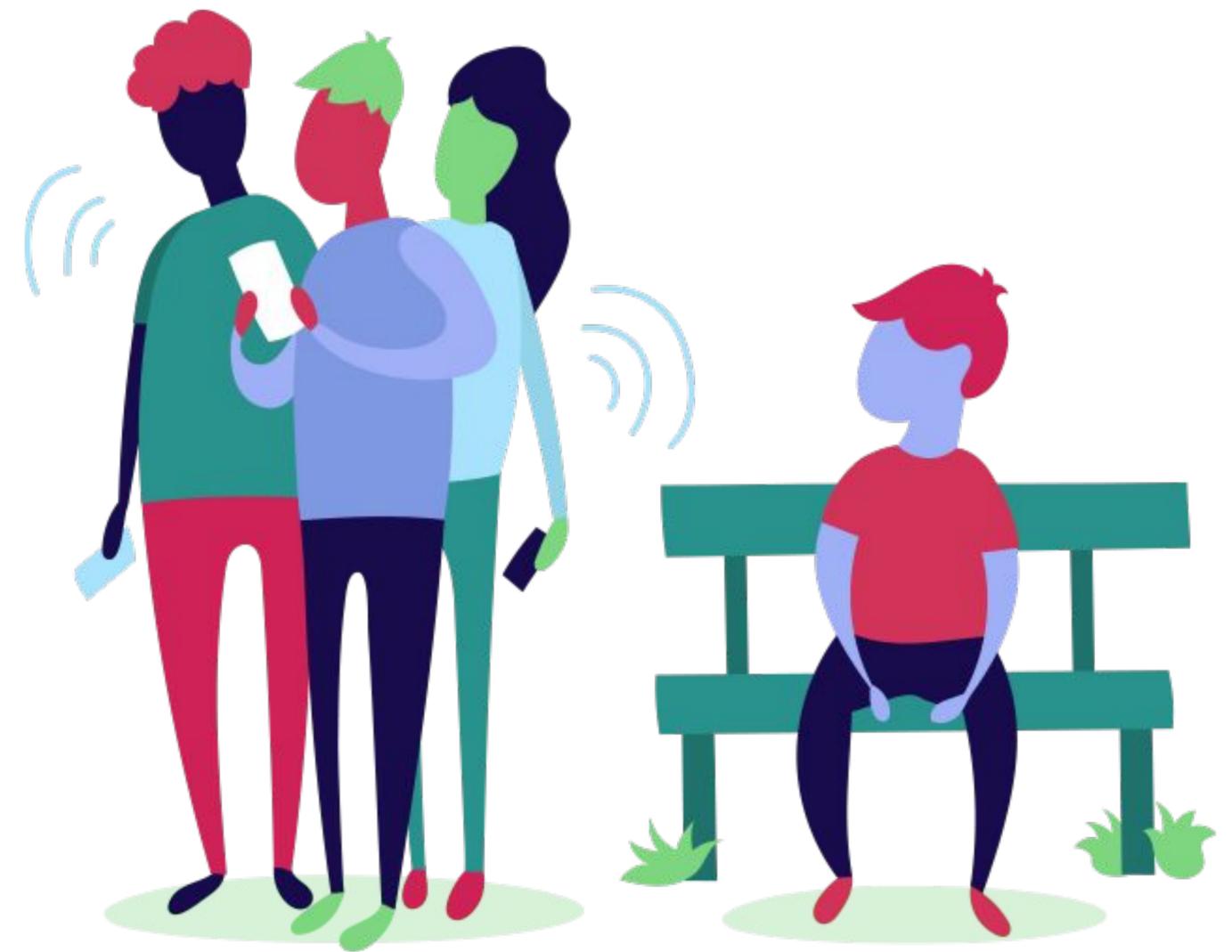
 **Services aux associations**

ASSISES RÉGIONALES
de la
VIE ASSOCIATIVE

• Témoignage d'Andrea Lauro, animateur centre de ressources au RESAM



• Les publics



. Témoignage d'Andrea Lauro, animateur centre de ressources au RESAM



. Une cartographie des missions



. Témoignage d'Andrea Lauro, animateur centre de ressources au RESAM



Outiller les associations pour attirer des bénévoles



ASSISES RÉGIONALES
de la
VIE ASSOCIATIVE